



Union internationale pour la conservation de la nature

**Lignes directrices pour la proposition de sessions du Forum
Congrès mondial de la nature de l’UICN
Marseille 2020**

Table des matières

I.	Le Congrès mondial de la nature 2020 – « La nature, notre avenir ».....	2
II.	Le Forum 2020.....	2
III.	Types de sessions ouvertes aux propositions.....	2
	a) Sessions thématiques	3
	b) Pitch des intervenants	3
	c) Sessions du Campus	4
IV.	Cadre des propositions.....	4
	Objectifs du Forum	4
	Cadre thématique	5
	Environnement multipartite : mise en œuvre de l’Approche « Un seul Programme ».....	5
	Intégration des questions de genre.....	6
	Communiquer sur les questions de genre	6
	Mobiliser les générations futures	7
V.	Aide à la facilitation.....	7
VI.	Critères de sélection.....	8
VII.	Dates clés pour les contributions	9
VIII.	Création et soumission d’une proposition sur le site web du Congrès mondial de la nature de l’UICN 2020.....	10
	Si vous possédez déjà un compte UICN	10
	Si vous ne possédez pas de compte UICN.....	11
	Enregistrer votre proposition en tant que projet	12
	Accéder à votre proposition depuis votre tableau de bord.....	13
	Avant de soumettre votre proposition.....	13
	Soumettre votre proposition.....	14
IX.	Check-list finale !.....	15

I. Le Congrès mondial de la nature 2020 – « La nature, notre avenir »

Tous les quatre ans, le Congrès mondial de la nature de l'UICN réunit des milliers de délégués (10 000 en 2016), y compris des experts et praticiens de la conservation, des représentants des gouvernements et des entreprises, des peuples autochtones, des scientifiques, ainsi que toute autre partie prenante professionnelle s'intéressant à la nature et à l'utilisation juste et durable des ressources naturelles. Le Congrès mondial de la nature de l'UICN est une plateforme unique pour une prise de décision démocratique, réunissant les gouvernements et la société civile sur un même pied d'égalité, afin de prendre conjointement les décisions qui s'imposent.

Le prochain Congrès mondial de la nature aura lieu à Marseille, France, du 11 au 19 juin 2020.

Comme lors des précédentes éditions, le Congrès sera divisé en (i) un Forum, ouvert au public en général, où les Membres et partenaires de l'UICN discuteront d'idées, de concepts et de pratiques, et (ii) une Assemblée des Membres, l'organe décisionnel le plus élevé de l'UICN, où les Membres débattront et feront progresser les politiques environnementales internationales, approuveront le Programme de l'UICN et éliront le Conseil de l'UICN et son Président.

Le Congrès mondial de la nature, et plus particulièrement le Forum, offrira aux parties prenantes une occasion sans précédent d'influer sur l'agenda environnemental international pour la prochaine décennie.

II. Le Forum 2020

Le Forum 2020, plaque tournante de débat public, mettra l'accent sur la démonstration des meilleures pratiques et d'innovations en matière de conservation de la nature, sur l'établissement de nouveaux partenariats et sur la définition d'une feuille de route pour l'action. En outre, il offrira une plateforme pour recueillir et organiser les contributions et les engagements d'un large éventail de parties prenantes, en vue de proposer des options concertées et viables pour le cadre post-2020 qui sera convenu lors de la Conférence des Parties à la Convention sur la Diversité Biologique en Chine, en octobre 2020.

Pendant le Forum, des centaines de sessions seront organisées autour des [sept thèmes du Congrès](#), dans [une multitude de formats](#) (sessions thématiques, cafés action-nature, campus, etc.).

Les 7 thèmes du Congrès 2020 sont alignés sur le *projet de Programme de l'UICN 2021-2024* (qui sera soumis à adoption lors de l'Assemblée des Membres du Congrès mondial de la nature) et sont :

1. [Gérer les paysages pour la nature et les populations](#)
2. [Conserver l'eau douce pour préserver la vie](#)
3. [Rétablir la santé des océans](#)
4. [Accélérer l'atténuation du changement climatique et l'adaptation à ces changements](#)
5. [Défendre les droits et assurer une gouvernance efficace et équitable](#)
6. [Tirer parti des systèmes économiques et financiers pour la durabilité](#)
7. [Faire progresser le savoir, l'apprentissage, l'innovation et la technologie](#)

III. Types de sessions ouvertes aux propositions

Vous êtes invité à proposer des événements contribuant au contenu du Forum à travers L'*Appel à propositions*, ouvert du 6 mai au 17 juillet 2019. Ces propositions seront examinées et les meilleures seront sélectionnées afin de développer un programme de sessions riche et stimulant pour le Forum.

Plusieurs centaines de créneaux de sessions individuelles sont ouverts à tous ceux qui souhaitent organiser un événement lors du Forum 2020 à Marseille. Ce processus étant fortement concurrentiel, les organisateurs sont fortement encouragés à **lire attentivement les [Critères de sélection](#) et [les](#)**

objectifs du Forum, afin de s'assurer que leur proposition répond à toutes les exigences. Conformément à l'Approche « Un seul Programme » de l'UICN, les organisateurs de sessions sont tenus de collaborer avec au moins une des composantes de l'UICN (Membres, Commissions, Comités nationaux et/ou régionaux, Secrétariat).

Les candidats à l'organisation de sessions peuvent choisir parmi les trois types suivants de sessions :

- a) Sessions thématiques
- b) Pitch des intervenants
- c) Campus

a) Sessions thématiques

Les *Sessions thématiques* durent 120 minutes et sont basées sur les [sept thèmes du Congrès](#).

Afin de soumettre leur proposition, les organisateurs devront s'assurer que la session thématique proposée correspond à l'un de ces sept thèmes. De plus, les organisateurs devront préciser le format proposé pour la Session thématique, ainsi que les modérateurs et facilitateurs envisagés pour la session. Ces sessions sont conçues pour que plusieurs intervenants ou un panel puissent aborder un vaste sujet lié à la conservation de la nature ou au développement durable. Elles incluent généralement entre 4 et 8 intervenants.

Il est essentiel que ces sessions offrent suffisamment d'espace pour la discussion et utilisent des approches créatives pour interagir avec les participants, qui devraient avoir l'opportunité d'intervenir pour partager leurs connaissances et leur savoir-faire.

Les intervenants peuvent utiliser des supports visuels, mais ils ne sont pas tenus de le faire. Toutes les salles de Session Thématique seront équipées de projecteurs, d'écrans et de microphones.

b) Pitch des intervenants

Les *Pitch des intervenants* s'inspirent à la fois des conférences TED et des sessions de posters. Ces sessions permettront aux participants de présenter leur travail et leurs résultats en matière de conservation d'une manière simple et directe. Les Pitch des intervenants peuvent être utilisés pour montrer ou expliquer :

- ✓ des innovations et des solutions
- ✓ des initiatives communautaires et locales
- ✓ des réformes politiques et de gouvernance
- ✓ des connaissances traditionnelles et autochtones
- ✓ de nouveaux modèles d'entreprise et des possibilités d'investissement plus durables
- ✓ des initiatives inspirant un comportement éthique
- ✓ des projets favorisant une nouvelle génération de jeunes leaders
- ✓ des mesures visant à promouvoir l'égalité et l'équité hommes-femmes
- ✓ de nouvelles technologies
- ✓ des partenariats nouveaux ou originaux, etc.

Les Pitch des intervenants auront lieu entre 10h30 et 16h (hors pauses-repas) pendant les quatre jours du Forum. Chaque séance de 30 minutes pourra inclure une présentation de 15 minutes par un ou deux intervenants, suivie d'un échange de questions de 15 minutes avec l'auditoire. Le programme des Pitch des intervenants sera disponible sur un écran central pendant toute la durée du Congrès, ainsi que dans le Programme officiel du Congrès.

Toutes les salles de session seront équipées de projecteurs, d'écrans et de microphones.

c) Sessions du Campus

Les sessions du Campus constituent la composante interactive de formation et de renforcement des capacités du Forum. Leur objectif devra être le développement de nouvelles compétences et le transfert de connaissances sur des sujets pertinents. Des questions purement liées à la conservation à l'amélioration des communications scientifiques, l'éventail des possibilités est vaste pour toutes les idées créatives !

Ces sessions prendront la forme de modules de deux ou quatre heures visant à renforcer les capacités des participants grâce à un apprentissage direct et à des approches interactives sur des sujets et compétences pertinents pour la mise en œuvre du Programme de l'UICN. Ces sessions sont différentes de tous les autres formats de sessions et devraient offrir aux participants l'occasion de se familiariser avec de nouvelles connaissances ou de nouveaux savoir-faire qu'ils pourront ensuite appliquer eux-mêmes. Par conséquent, les sessions du campus devraient permettre aux participants d'expérimenter de nouveaux outils et méthodologies. Les sessions du Campus devraient fournir aux participants une « expérience complète », y compris au moyen de processus de pré- et post-apprentissage en complément de l'expérience sur site, pendant le Congrès.

Les sessions du Campus pourront accueillir jusqu'à 50 personnes et un système de préinscription sera mis en place avant le Congrès.

Toutes les salles de session seront équipées de projecteurs, d'écrans et de microphones.

Veillez noter que les activités sociales et médiatiques ne font pas partie de ce premier Appel à propositions.

Une annonce spécifique sera faite à l'automne 2019 pour les activités sociales comme les réceptions. Un appel à propositions spécifique sera lancé début 2020 pour les activités liés aux médias tels que les conférences de presse.

Ces appels à propositions spécifiques seront annoncés sur le site web, entre autres, au cours des prochains mois.

IV. Cadre des propositions

Les propositions devront être formulées en fonction des [objectifs généraux du Forum](#) et des [Thèmes du Congrès](#). Elles devront également répondre aux différentes questions abordées dans les [critères de sélection](#).

Objectifs du Forum

Dans le contexte des [Objectifs du Forum](#) et des domaines thématiques associés, les propositions devront contribuer à la réalisation d'au moins un des objectifs suivants :

a) Montrer que la conservation produit des résultats

Les sessions devront, dans la mesure du possible, tenter de démontrer que les mesures de conservation sont efficaces. La présentation de résultats, de meilleures pratiques, de témoignages et autres exemples concrets de réussite permettra aux participants de développer leurs connaissances et de partager leurs propres réussites.

b) Renforcer l'engagement de la prochaine génération de leaders

Les sessions devront prévoir un rôle clé pour la prochaine génération de leaders. Les jeunes générations (15 - 24 ans) et les jeunes professionnels (moins de 35 ans) devront être impliqués de diverses manières :

rôle en tant qu'intervenants, contribution aux différentes étapes de conception et d'organisation des sessions, présentation d'exemples de réussite et de prix/récompenses, sessions spécifiquement destinées aux jeunes générations et jeunes professionnels, etc.

c) Catalyser l'action et les initiatives transformatrices

Les organisateurs pourront axer leurs sessions sur la création d'un élan autour d'initiatives transformatrices et mobiliser les parties prenantes pour mettre en œuvre des actions adoptant une nouvelle approche ou une nouvelle technologie, engageant un groupe d'acteurs différent ou allant au-delà du *statu quo*. La mise en œuvre d'un changement graduel au cours de la prochaine décennie exige une pensée provocatrice et innovante.

d) Mobiliser l'Union (UICN) dans son ensemble

La puissance de l'Union internationale pour la conservation de la nature provient en grande partie de ses Membres, avec près de 1 400 organisations représentant des gouvernements, des agences gouvernementales, des ONG, des Organisations de peuples autochtones, et ses près de 15000 scientifiques et experts bénévoles regroupés en six Commissions. Les sessions devront tenter de tirer parti de la plateforme unique que représentent les Membres de l'Union pour obtenir des résultats positifs pour la nature.

e) Intégrer et généraliser la conservation

La nature n'est pas isolée du monde. Les activités humaines, et certains secteurs économiques en particulier, interagissent en permanence avec le monde naturel. La recherche de solutions mutuellement avantageuses pour intégrer la conservation dans les activités économiques telles que l'extraction minière, l'agriculture ou le tourisme est essentielle pour réussir à inverser les tendances actuelles. La collaboration de représentants de différents groupes d'intervenants, la présentation de partenariats, la démonstration d'indicateurs utiles et la recherche de processus ayant une empreinte réduite sont quelques-unes des nombreuses façons de contribuer à intégrer la conservation dans les activités économiques.

Cadre thématique

Les [thèmes du Congrès](#) sont alignés sur le *projet de Programme de l'UICN 2021-2024* (qui sera soumis à adoption lors de l'Assemblée des Membres du Congrès mondial de la nature). Toutes les contributions devront donc contribuer à un ou plusieurs des axes thématiques suivants :

1. [Gérer les paysages pour la nature et les populations](#)
2. [Conserver l'eau douce pour préserver la vie](#)
3. [Rétablir la santé des océans](#)
4. [Accélérer l'atténuation du changement climatique et l'adaptation à ces changements](#)
5. [Défendre les droits et assurer une gouvernance efficace et équitable](#)
6. [Tirer parti des systèmes économiques et financiers pour la durabilité](#)
7. [Faire progresser le savoir, l'apprentissage, l'innovation et la technologie](#)

Environnement multipartite : mise en œuvre de l'Approche « Un seul Programme »

L'UICN a adopté l'approche « [Un seul Programme](#) » comme mode de fonctionnement. Cette approche implique que tous les constituants de l'UICN collaborent et travaillent ensemble pour mettre en œuvre et exécuter conjointement le Programme de l'UICN. Le Congrès mondial de la nature de l'UICN 2020 appliquera également l'Approche *Un seul Programme* comme critère de sélection.

Les composantes de l'UICN sont définies comme suit :

- [Membres de l’UICN](#)
- [Commissions de l’UICN](#)
- [Comités nationaux et régionaux de l’UICN](#)
- [Secrétariat de l’UICN](#)

Les organisateurs de sessions non affiliés à l’une des composantes de l’UICN (Membres, Commissions, Comités nationaux et régionaux, Secrétariat), tels que les partenaires du secteur privé, sont tenus de collaborer avec au moins l’une de ces composantes.

Conformément à l’Approche « Un seul Programme » de l’UICN, les organisateurs de sessions **affiliés à l’une des composantes de l’UICN** (Membres, Commissions, Comités nationaux et régionaux, Secrétariat) **sont tenus de collaborer avec au moins une autre composante de l’UICN.**

Une plus haute priorité sera accordée aux propositions impliquant deux composantes de l’UICN ou plus.

L’Équipe du Forum de l’UICN se fera un plaisir de fournir tout l’appui nécessaire aux individus/organisations intéressés, afin d’identifier des partenaires parmi les constituants de l’UICN.

Intégration des questions de genre

Conformément à la [Stratégie d’intégration des questions d’égalités hommes-femmes lors des événements organisés par l’UICN](#), les contributions au Congrès mondial de la nature seront également évaluées sur la base de l’égalité des chances et la participation active des femmes et des hommes à l’élaboration et à la mise en œuvre des propositions.

Les organisateurs de sessions sont encouragés à inclure autant des suggestions suivantes que possible :

- Intégrer des intervenantes dans le panel : assurer la présence d’un pourcentage représentatif de femmes (Membres, Commissions, Secrétariat, partenaires, etc.) dans toutes les sessions du Forum. Le critère de référence suggéré par le Comité d’organisation du Congrès est *d’au moins une femme par groupe de deux intervenants/panélistes ou plus.*
- Contribuer de l’expertise en matière d’égalité hommes-femmes : invitez des spécialistes des questions d’égalité hommes-femmes à contribuer à la thématique de votre session.
- Associer les femmes et organisations de femmes en tant que partenaires : travailler en partenariat avec des organisations de femmes ou travaillant sur les questions d’égalité hommes-femmes pour mener à bien vos activités.
- Évaluer les questions d’égalité hommes-femmes : le Bureau de l’UICN pour les questions d’égalité hommes-femmes dispose d’une liste d’experts qui pourront vous aider à intégrer les questions d’égalité hommes-femmes, de la phase de conceptualisation jusqu’à l’organisation de votre session, si nécessaire.
- Faire de l’égalité hommes-femmes un sujet : organisez votre session autour d’une perspective d’égalité hommes-femmes dans votre travail.

Recommandation : il est utile de garder à l’esprit que de nombreux bureaux de pays donateurs ont désigné des responsables de la coordination des questions d’égalité hommes-femmes (points focaux) qui peuvent être en mesure de vous aider dans la mise en œuvre de vos activités.

Communiquer sur les questions de genre

- Promouvoir votre session : le Bureau de l’UICN pour les questions d’égalité hommes-femmes fera la promotion des sessions incluant une perspective d’égalité hommes-femmes auprès des parties prenantes concernées avant, pendant et après le Congrès.

- Présenter votre travail : distribuez du matériel promotionnel et audiovisuel, des études de cas et des publications sensibles aux questions d'égalité hommes-femmes. Accordez une attention particulière à l'élaboration de documents relatifs aux thèmes spécifiques devant être abordés par le Congrès et intégrez une perspective d'égalité hommes-femmes à ces travaux.
- Les femmes en tant qu'agents de changement : présenter les femmes sous un jour positif, en tant qu'agents de changement. Les femmes sont des parties prenantes clés qui contribuent à la réussite des stratégies concernant votre travail.

La participation de représentantes du secteur privé, des communautés autochtones, scientifiques, praticiennes, politiciennes et autres parties intéressées devrait également être activement recherchée afin d'obtenir de meilleurs résultats grâce à la collaboration.

Mobiliser les générations futures

De même, et conformément à la stratégie de l'UICN pour l'intégration du dialogue intergénérationnel et l'autonomisation des générations futures, les propositions du Forum seront également évaluées en fonction du degré de promotion des échanges d'expériences et de nouvelles idées, et de la collaboration et l'action entre les femmes et les hommes de différentes générations et cultures.

Les organisateurs de sessions sont donc encouragés à inclure autant des suggestions suivantes que possible :

- Intégrer les jeunes professionnels et leaders en tant qu'intervenants : assurer la présence d'un pourcentage représentatif de jeunes professionnels (Membres, Commissions, Secrétariat, partenaires, etc.) dans toutes les sessions du Forum.
- Inclure l'expertise des jeunes : invitez des jeunes leaders et experts à donner leur avis sur la thématique de votre session.
- Associer les organisations de jeunesse en tant que partenaires : associez-vous à des organisations de jeunesse pour mener à bien vos activités.
- Evaluer la participation des jeunes : le Partenariat intergénérationnel pour la durabilité de l'UICN dispose d'une liste d'experts qui pourront vous aider à intégrer les jeunes générations et les jeunes professionnels, de la phase de conceptualisation à l'organisation de votre session, si nécessaire.
- Faire de l'échange intergénérationnel un sujet : organisez une session autour d'une perspective de partenariat intergénérationnel.

V. Aide à la facilitation

Nous vous demandons de considérer le/les objectif(s) de votre session, ainsi que les besoins des participants. Des résultats significatifs et des sessions intéressantes requièrent la participation du public, une diversité de points de vue et une interaction avant, pendant et après la session.

Avant le Congrès, une équipe de facilitation du Forum sera disponible pour vous aider à :

- Identifier les outils et méthodologies de présentation que vous pourriez utiliser ;
- Fournir des idées sur comment atteindre vos objectifs ;
- Relier diverses sessions du Forum pour optimiser l'engagement des participants à toutes les étapes.

De plus amples informations sur l'aide à la facilitation seront fournies aux organisateurs de sessions une fois que les propositions auront été acceptées pour inclusion dans le programme officiel du Congrès.

VI. Critères de sélection

L'Appel à propositions pour le Forum 2020 du Congrès mondial de la nature de l'UICN est un processus concurrentiel. Chaque proposition sera évaluée en fonction de ses propres mérites. Toutefois, en raison de l'espace limité, il pourra être nécessaire de limiter le nombre de propositions présentées par une seule institution organisatrice. Toutes les propositions seront évaluées en fonction des [Critères de sélection](#) suivants :

- ✓ Alignement clair avec les [Thèmes du Congrès](#) et le projet de Programme de l'UICN 2021-2014, et contribution à ceux-ci ;
- ✓ Alignement avec les [objectifs du Forum](#) et contribution à leur réalisation ;
- ✓ Mérite global de la proposition (p. ex. nouveauté, proposition de solutions, résultats attendus, etc.) ;
- ✓ Diversité des partenaires associés à la proposition :
 - Les organisateurs de sessions **non affiliés à l'une des composantes de l'UICN** ([Membres](#), [Commissions](#), [Comités nationaux et régionaux](#), [Secrétariat](#)) **sont tenus de collaborer avec au moins l'une de ces composantes** ;
 - Conformément à l'Approche « Un seul Programme » de l'UICN, les organisateurs de sessions **affiliés à l'une des composantes de l'UICN** ([Membres](#), [Commissions](#), [Comités nationaux et régionaux](#), [Secrétariat](#)) **sont tenus de collaborer avec au moins une autre composante de l'UICN** ;
 - Tous les organisateurs sont invités à inclure d'autres partenaires (entreprises, autorités locales, organisations non-membres de l'UICN, etc.) ;
- ✓ Égalité hommes-femmes : pertinence de votre session à l'intégration des questions d'égalité hommes-femmes ;
- ✓ Mobilisation des générations futures : mesure dans laquelle votre session inclut et promeut les jeunes générations (12 - 24 ans) et les jeunes professionnels (moins de 35 ans) à tous les niveaux ;
- ✓ Utilisation de techniques participatives novatrices et interactivité démontrée de la session (que ce soit par le biais d'éléments visuels, de l'utilisation de la technologie, de jeux de rôle, de réunions en petits groupes, etc.) ;
- ✓ Pertinence du titre (clarté, intérêt, etc.) ;
- ✓ Équilibre général des types de sessions et des sujets proposés pour le Forum.

L'Équipe du Forum vous suggère également de tenir compte des dimensions suivantes :

- ✓ Contribution aux débats internationaux sur la conservation (*SDG, CDB, CCNUCC, etc.*) ;
- ✓ Partage de nouvelles connaissances ;
- ✓ Illustration de résultats significatifs (changements sociétaux, meilleure compréhension de la science, résultats sur le terrain) ;
- ✓ Identification de nouveaux défis, opportunités, approches, innovations ou solutions ;
- ✓ Examen des divers points de vue et positions sur le sujet.

VII. Dates clés pour les contributions

Le processus de soumission, sélection et acceptation des propositions pour le Forum est le suivant :

6 mai 2019

Ouverture de l'Appel à propositions.

17 juillet 2019

Clôture de l'Appel à propositions. Toutes les propositions de session *doivent être soumises* avant cette date limite pour être prises en considération. Les propositions non soumises seront rejetées.

18 juillet à mi-septembre 2019

Processus d'évaluation technique et stratégique.

Mi-septembre 2019

Les auteurs dont les propositions doivent être clarifiées ou qui pourraient faire l'objet d'une fusion seront notifiés. Le Comité d'évaluation pourra en effet demander que des sessions soient fusionnées avec d'autres propositions similaires, ou proposer des modifications avant acceptation, comme l'adaptation d'une proposition à un format de session différent.

18 octobre 2019

Les auteurs à qui des informations complémentaires ont été demandées ou ceux dont les propositions ont été fusionnées devront soumettre leur proposition à nouveau avant cette date.

31 octobre 2019

Tous les auteurs seront notifiés de la décision finale concernant leurs propositions. Celles-ci pourront être :

- Acceptées ;
- Rejetées ; ou
- Mise sur liste d'attente d'un espace disponible.

Nota bene : le nombre de places disponibles pour chaque type de sessions est limité. Une fois que toutes les places disponibles pour un type de sessions auront été allouées, une liste d'attente sera établie. Si un espace se libère, les organisateurs de sessions inscrits sur la liste d'attente seront notifiés et un espace leur sera alloué sur la base de l'évaluation technique de leur proposition.

1 décembre 2019

Publication du premier projet de programme du Forum sur le site web de l'UICN.

Janvier à mai 2020

Les organisateurs seront invités à développer leurs sessions respectives et à fournir progressivement des informations détaillées à l'équipe du Forum, y compris un agenda complet, une liste d'intervenants, les présentations, les résultats attendus, etc.

L'Équipe du Forum fournira également plus d'informations sur le site du Congrès, la logistique, l'attribution des salles, les services de facilitation, etc.

VIII. Création et soumission d'une proposition sur le site web du Congrès mondial de la nature de l'UICN 2020

Vous pouvez soumettre votre proposition en ligne du **6 mai au 17 juillet 2019** via votre compte utilisateur personnel du Congrès mondial de la nature de l'UICN 2020.

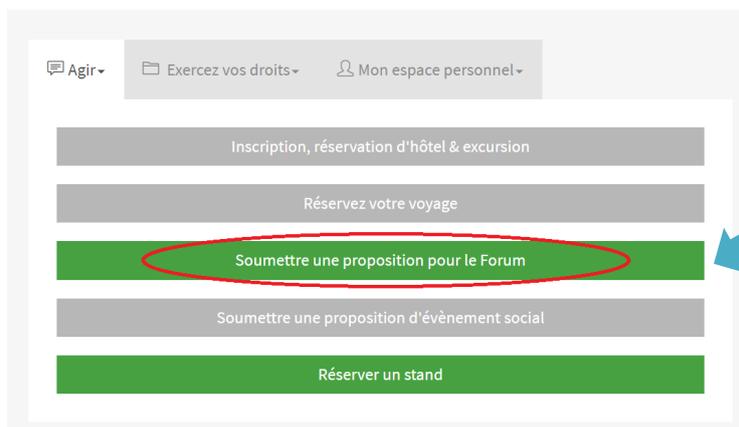
Si vous possédez déjà un compte UICN

1. Cliquez sur le lien :
2. Connectez-vous au site web du Congrès en utilisant votre compte UICN existant (le même compte que vous utilisez normalement pour accéder aux systèmes de l'UICN tels que le Portail de l'Union, votre compte de membre du personnel, etc.)



3. Si vous avez oublié votre mot de passe, cliquez sur l'onglet "récupérer mes identifiants" pour réinitialiser le mot de passe de votre compte UICN.

4. Une fois connecté, vous serez redirigé vers votre « tableau de bord ». Là, sous l'onglet « agir », vous pourrez cliquer sur le bouton « soumettre une proposition pour le Forum », qui vous mènera directement au formulaire de Soumission de propositions.



5. Dans le coin supérieur droit de cette page, vous pourrez changer la langue dans laquelle vous voyez le formulaire de soumission (anglais – français – espagnol).



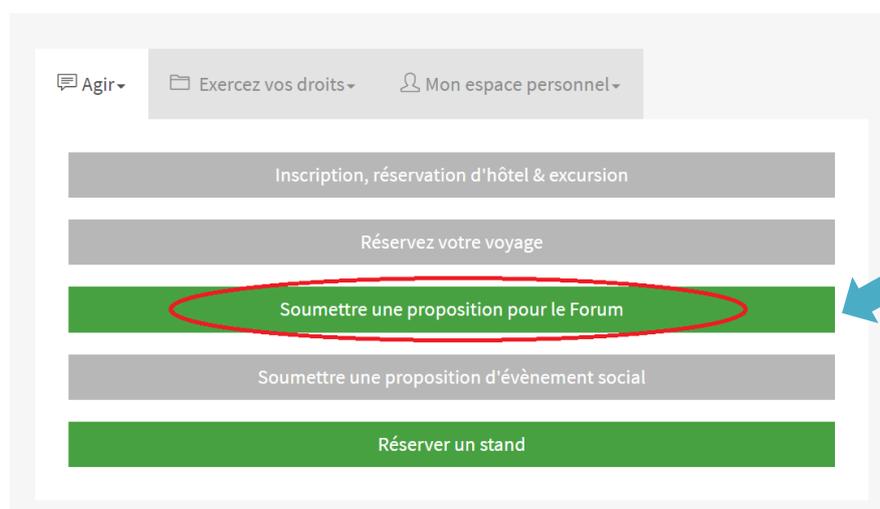
Si vous ne possédez pas de compte UICN

Vous devez créer un compte de la manière suivante :

1. Cliquez sur le lien :
2. Cliquez sur l'onglet « créer un nouveau compte » et suivez les instructions.

The image shows a login page with a light gray background. At the top, there are four links: 'Change Password', 'Create new account', 'Log in', and 'Recover credentials'. The 'Create new account' link is circled in red. Below the links is a 'Log in' section with a blue warning box containing text about the system's confidentiality. There are two input fields: 'Username *' and 'Password *'. Below the password field is a green 'LOG IN' button.

3. Une fois votre compte créé, vous serez connecté au site web du Congrès de l'UICN et vous serez redirigé vers votre « tableau de bord utilisateur ». Là, sous l'onglet « agir », vous pourrez cliquer sur le bouton « soumettre une proposition pour le Forum », qui vous mènera directement au formulaire de Soumission de propositions.



4. Dans le coin supérieur droit de la page, vous pourrez changer la langue dans laquelle vous voyez le formulaire de soumission (anglais – français – espagnol).



Enregistrer votre proposition en tant que projet

Une fois que vous aurez rempli **tous les champs requis** pour créer un projet de proposition, n'oubliez pas de le **sauvegarder** afin de pouvoir le retrouver et l'éditer aussi souvent que nécessaire.

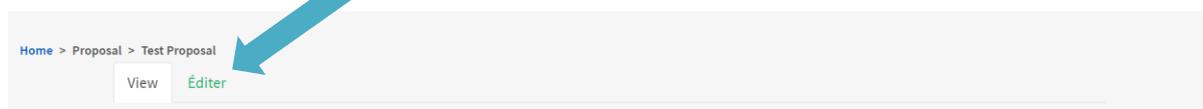
1. Assurez-vous que tous les champs requis pour créer un projet de proposition aient bien été remplis.
Les champs marqués d'un astérisque () sont obligatoires pour créer une proposition. Si vous n'avez pas rempli tous les champs requis pour créer un projet de proposition, vous recevrez un message d'avertissement vous indiquant quels champs sont incomplets.*
2. Au bas du formulaire de proposition, sélectionnez l'option « sauvegarder »

A screenshot of the "Statut *" section of the proposal form. It contains a text block explaining that saving the proposal as a draft allows for changes until July 17, 2019. Below the text are two radio button options: "Sauvegarder" (selected) and "Soumettre". At the bottom of the form are three buttons: "SAUVEGARDER" (green), "SUPPRIMER" (red), and "ANNULER" (yellow). A blue arrow points to the "Sauvegarder" radio button.

3. Ensuite, cliquez sur le bouton vert **SAUVEGARDER** en bas de la page.

A screenshot of the "Statut *" section of the proposal form, identical to the previous one. However, the "SAUVEGARDER" button at the bottom is now highlighted with a red oval. A blue arrow points to this button.

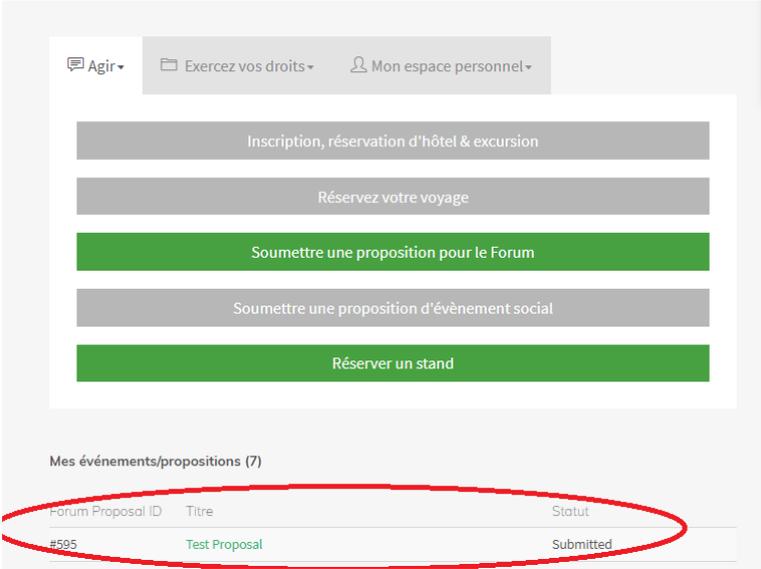
4. Vous serez alors en mode « visualisation » de votre proposition. Si vous souhaitez la modifier, cliquez sur l'onglet « éditer ».



Accéder à votre proposition depuis votre tableau de bord

Une fois qu'un premier projet de proposition aura été enregistré, vous pourrez l'éditer à tout moment en vous connectant au site web du Congrès de l'UICN (les coauteurs d'une proposition peuvent également l'éditer via leur accès personnel au site web du Congrès de l'UICN).

Lorsque vous vous connectez pour modifier une proposition, suivez simplement les instructions ci-dessus pour vous connecter à votre compte utilisateur du Congrès de l'UICN. Une fois connecté, vous pourrez accéder à votre proposition directement à partir de votre tableau de bord utilisateur. Les propositions sauvegardées apparaissent en dessous de l'espace de travail principal.



The screenshot shows a user dashboard with a navigation bar at the top containing 'Agir', 'Exercez vos droits', and 'Mon espace personnel'. Below this are five buttons: 'Inscription, réservation d'hôtel & excursion', 'Réservez votre voyage', 'Soumettre une proposition pour le Forum' (highlighted in green), 'Soumettre une proposition d'évènement social', and 'Réserver un stand' (highlighted in green). Below the buttons is a section titled 'Mes événements/propositions (7)' containing a table with columns 'Forum Proposal ID', 'Titre', and 'Statut'. A red oval highlights the first row of the table, which contains the values '#595', 'Test Proposal', and 'Submitted'. A blue arrow points to the first row of the table.

Forum Proposal ID	Titre	Statut
#595	Test Proposal	Submitted

Avant de soumettre votre proposition

1. Avant de soumettre votre proposition à l'équipe organisatrice du Forum pour évaluation, révisez soigneusement votre formulaire afin de vous assurer que vous avez rempli tous les champs requis, y compris ceux marqués de deux astérisques (**), obligatoires pour la soumission finale.

Si vous n'avez pas rempli tous les champs requis pour soumettre une proposition, vous recevrez un message d'avertissement vous indiquant quels champs sont incomplets.

2. N'oubliez pas de prendre connaissance de toutes les politiques et documents mentionnés sous « Confirmation et consentement », et remplissez cette section avant de soumettre votre formulaire.

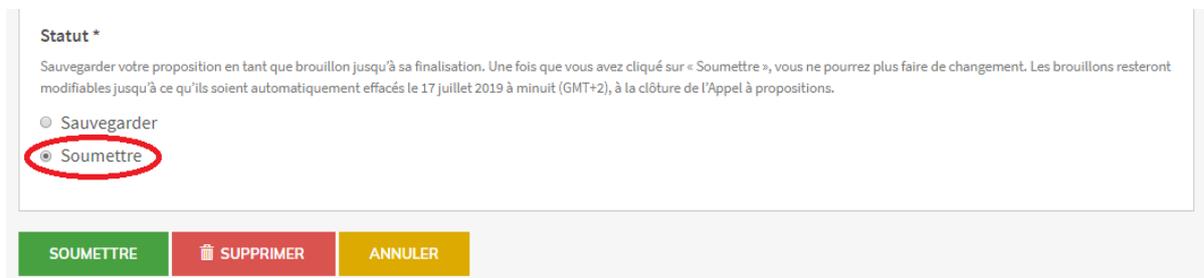


The screenshot shows a section titled 'Attestation et autorisation **' with a dropdown arrow. It contains four checkboxes, all of which are checked. A blue arrow points to the first checkbox.

- J'ai conscience que cet Appel à proposition est un processus concurrentiel. Je confirme que j'ai lu et que j'accepte, les [critères de sélection](#) respectifs qui seront appliqués. **
- Je confirme que j'ai lu, compris et que j'accepte la [Politique de l'UICN sur la vie privée](#). **
- Je confirme que j'ai lu, compris et que j'adhère à la [Politique contre le harcèlement, y compris l'intimidation et le harcèlement sexuel, pour les événements de l'UICN](#). **
- Je confirme que j'ai lu et compris la [Stratégie pour l'intégration des questions de genre pour les événements de l'UICN et les Congrès mondiaux de la nature de l'UICN](#). **

Soumettre votre proposition

1. Lorsque vous êtes prêt à soumettre votre proposition à l'équipe organisatrice du Forum pour évaluation, changez le statut par défaut de votre proposition de « sauvegarder » à « soumettre » en sélectionnant l'option « soumettre » en bas du formulaire de proposition.



Statut *

Sauvegarder votre proposition en tant que brouillon jusqu'à sa finalisation. Une fois que vous avez cliqué sur « Soumettre », vous ne pourrez plus faire de changement. Les brouillons resteront modifiables jusqu'à ce qu'ils soient automatiquement effacés le 17 juillet 2019 à minuit (GMT+2), à la clôture de l'Appel à propositions.

Sauvegarder
 Soumettre

SOUMETTRE **SUPPRIMER** **ANNULER**

2. Une fois l'option « soumettre » sélectionnée, vous remarquerez que le bouton vert, au-dessous, aura changé de « sauvegarder » à « soumettre ». Cliquez sur le bouton vert « soumettre » pour vous assurer que votre proposition a bien été soumise pour évaluation finale.



Statut *

Sauvegarder votre proposition en tant que brouillon jusqu'à sa finalisation. Une fois que vous avez cliqué sur « Soumettre », vous ne pourrez plus faire de changement. Les brouillons resteront modifiables jusqu'à ce qu'ils soient automatiquement effacés le 17 juillet 2019 à minuit (GMT+2), à la clôture de l'Appel à propositions.

Sauvegarder
 Soumettre

SOUMETTRE **SUPPRIMER** **ANNULER**

Une fois que vous aurez cliqué sur « soumettre », vous ne pourrez plus modifier votre proposition.



N'oubliez pas de changer le statut de votre proposition de « sauvegarder » à « soumettre » avant la date limite du 17 juillet 2019.

Les projets de proposition non-soumis seront automatiquement supprimés le 17 juillet 2019 à minuit (GMT+2), à la fin de l'Appel à propositions.

IX. Check-list finale !

Avant de soumettre votre proposition, pensez revoyez la à la lumière des conseils suivants :

Soyez pertinent par rapport :

- aux [thèmes du Congrès](#) ;
- à tous les [Critères de sélection](#).

Soyez inclusif :

- Choisissez vos partenaires : votre proposition doit *impliquer activement au moins une des quatre composantes de l'UICN* (Membres, Commissions, Secrétariat, comités nationaux et régionaux) ;
- Assurez-vous d'accorder une attention particulière à l'intégration des questions d'égalité hommes-femmes et au dialogue intergénérationnel (vous pouvez vous référer à la [Stratégie d'intégration des questions d'égalité hommes-femmes lors des événements organisés par l'UICN](#)).

Améliorez la compréhension des participants. Pour cela :

- Assurez une participation active et l'apprentissage en utilisant une conception et des formats innovants pour votre session ;
- Explorez des questions liées à la thématique ;
- Transmettez de nouvelles connaissances ou une meilleure compréhension des enjeux ;
- Illustrez les changements personnels, organisationnels ou sociaux ayant contribué à atteindre des résultats importants ;
- Identifiez les nouveaux défis, opportunités, approches, innovations ou solutions en rapport avec le thème.

Soyez équilibré :

- Quant aux différentes perspectives et positions sur le sujet abordé ;
- Quant à la portée des parties prenantes associées au sujet ;
- Quant au genre et à l'âge, en termes de rôles dans votre session et de sujets abordés ;
- Quant à la diversité en général (culturelle, géographique, etc.).

Assurez-vous de l'alignement de votre session avec les [thèmes du Congrès](#) et les [objectifs du Forum](#).